

ORDRE DU JOUR

1. **Ouverture de la séance ordinaire et adoption de l'ordre du jour**
2. **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 novembre 2020**
3. **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 16 novembre 2020**
4. **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 novembre 2020**
5. **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 novembre 2020**
6. **Période de questions**
7. **Direction générale**
 - 7.1 Rapport mensuel du mois de novembre 2020 du directeur général
 - 7.2 Acceptation de tarification pour une carte Sim dans un terminal, en vue d'utilisation à l'extérieur de l'Hôtel de ville
 - 7.3 Offres de services pour travaux de sablage des planchers de l'Hôtel de ville
 - 7.4 Soumission pour peindre l'Hôtel de ville
 - 7.5 Acceptation du changement de tarif horaire - Solutions informatiques de la Montérégie
 - 7.6 Offre de services pour licence de PG Solutions pour Urbanisme (zonage)
8. **Greffes**
 - 8.1 Adoption du calendrier 2021 des séances régulières du Conseil
 - 8.2 Fermeture des bureaux pour la période des fêtes
 - 8.3 Formation des comités municipaux
 - 8.4 Gestion des ressources humaines - Délégation de pouvoirs au directeur général
 - 8.5 Nomination d'un maire suppléant
9. **Ressources humaines**
 - 9.1 Rémunération minimale pour toute intervention urgente et mineure de l'employé #183
10. **Finances**
 - 10.1 Approbation des déboursés, comptes à payer et salaires d'octobre et novembre
 - 10.2 Dépôt du sommaire du rôle d'évaluation foncière 2021
 - 10.3 PG Solutions-renouvellement du contrat de services 2021
 - 10.4 Renouvellement de l'adhésion 2021 à Québec Municipal
11. **Sécurité publique**
 - 11.1 Desserte incendie de la Municipalité du Canton de Havelock et réponse du Service incendie de la Municipalité de Franklin
12. **Transports et voirie**
 - 12.1 Adoption du rapport d'activité du mois de novembre du Service des travaux publics
 - 12.2 Devis pour achat de panneaux d'adresses civiques
 - 12.3 Adoption de la quote-part du transport collectif pour 2021
13. **Hygiène du milieu**
 - 13.1 Adoption du rapport d'activité du mois de septembre de la technicienne en assainissement des eaux
 - 13.2 Dépôt du rapport technique - Capacité de traitement résiduel des étangs aérés
 - 13.3 Propositions de services professionnels pour l'exploitation des ouvrages de traitement d'eau de la municipalité de Franklin
14. **Urbanisme et environnement**
 - 14.1 Adoption du rapport d'activité du mois de l'inspecteur municipal
 - 14.2 Dépôt du procès-verbal du Comité consultatif d'urbanisme de la séance du 26 novembre 2020
 - 14.3 Demande de dérogation mineure pour le 1657 Route 202
 - 14.4 Demande de dérogation mineure pour le 1223 Route 202
 - 14.5 Demande de dérogation mineure pour le 1858 Route 202
 - 14.6 Demande de dérogation mineure pour le 3925 rue de l'Église
 - 14.7 Demande de PIIA pour le 1135, 8^e Rang
 - 14.8 Demande d'usage conditionnel pour le 2124 Route 209
 - 14.9 Renouvellement d'adhésion 2021 - SCABRIC
15. **Loisirs, culture et vie communautaire**
 - 15.1 La Petite Bibliothèque verte - financement des services 2021
 - 15.2 Offre de services Plans et devis Structure - terrasse
 - 15.3 Proposition de projet d'art de Audrey Bourdeau

16. Développement économique

17. Correspondance

17.1 Résolution en défaveur du projet de loi 67

17.2 Projet d'expositions de photos à l'Hôtel de ville

17.3 Renseignements sur l'aide financière du MAMH - subvention Covid19

18. Divers

19. Documents à consulter

19.1 Procès-verbaux du Conseil des maires de la MRC du Haut St-Laurent de mai à septembre 2020

19.2 États financiers de l'Office Municipal d'Habitation du HSL

20. Période de questions

21. Parole aux élus

22. Levée de la séance

DONNÉ ce 7^e jour du mois de de décembre 2020.



Louis-Alexandre Monast
Directeur général et secrétaire-trésorier